



- Développement
- Formation présentielle
- Formation en ligne
- Services

# Excel – Base de données- L'expert – Durée 3 jours – 21 h

## Objectif

Utiliser les fonctionnalités avancées de gestion de données d'Excel. Excel évolue en permanence, notamment dans le domaine de la gestion de données.

Peu de gens maîtrisent ces fonctionnalités alors que c'est un des outils les plus simples et les plus puissants mis à disposition de pratiquement tous les utilisateurs d'ordinateur. Il s'agit d'une formation en ligne (distanciel synchrone)

## Evaluation

A l'issue de cette formation les participants passent la certification ENI (certification validée pour un financement dans le cadre du CPF). Répertoire Spécifique de France Compétences : identifiant officiel 2110

## Participants

Les participants utilisent déjà Excel de manière courante.

Ils sont en attente de solutions par rapports à certaines problématiques de gestion de données et d'analyse de leurs données à traiter.

## Accessibilité

Nous sommes pleinement en mesure d'accueillir au sein des groupes de formation des personnes en situation de handicap pourvu qu'elles disposent des matériels adaptés leur permettant d'utiliser leur matériel informatique et pratiquer sur les versions de logiciel proposés.

## Prérequis

Ce module étant un module de perfectionnement, les participants doivent avoir suivi le module découverte et/ou avoir une pratique courante de l'outil. Ils doivent avoir des problèmes concrets liés à la gestion de données et à l'analyse de leurs données à résoudre.

Leur participation est conditionnée à un entretien téléphonique préalable et à la validation par une évaluation en ligne.

## Modalités pédagogiques

La formation se déroule 100% en visio-conférence, via le logiciel Teams (mode distanciel synchrone).

Le déroulement de la formation est basé sur une alternance d'apports théoriques, de démonstrations, de mise en situation au travers d'exercices, suivis de leur correction et de sessions de questions-réponses.

Nous essayons dans la mesure du possible, et en fonction des différents participants, de nous appuyer sur les connaissances de chacun.

Un résumé des points clefs est réalisé en fin de journée de manière collective.



- Développement
- Formation présentielle
- Formation en ligne
- Services

Une évaluation en ligne individuelle est également réalisée en fin de journée permettant à chacun de vérifier la bonne acquisition de ces même points clefs.

## Programme

### **Gérer une base de données**

- Création d'une table sous Excel
- Le contrôle de données
- Les tris (simples et affinés)
- Utiliser les filtres automatiques et les critères personnalisés
- Suppression de doublons dans la base Excel.
- Mettre sous forme de tableau

### **Formules et Fonctions de calcul BD...**

- Fonction BDSOMME, BDNB, BDMOYENNE
- Les fonctions SOMME.SI, SOMME.SI.ENS

### **Les tableaux croisés dynamiques**

- Création et utilisation des tableaux croisés dynamiques (champ calculé, formules, options)
- Les graphiques croisés dynamiques
- Les segments

### **Powerpivot**

- Chargement et lancement de Powerpivot
- Connexion de bases de données externes diverses
- Création du modèle de données, définition de relations
- Colonnes calculées
- Création de tableaux croisés à partir de données multi-tables
- Quelques syntaxes DAX, le langage de définition de mesures de Powerpivot
- La notion de contexte
- La gestion du temps (fonctions de gestion de dates, tables spécifiques)
- Les segments
- Définition de KPI